

## **Regulamin płatności gotówką w sklepach IKEA**

Niniejszy regulamin („**Regulamin**”) określa zasady płatności gotówką w sieci sklepów IKEA Retail Sp. z o.o., z siedzibą w Jankach, ul. Plac Szwedzki 3, 05-090 Raszyn, NIP 527-010-33-85, REGON 010577890, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy Wydział XIV Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000091681, o kapitale zakładowym 20.000.000,00 PLN („**IKEA**”). Niniejszy Regulamin obowiązuje we wszystkich stacjonarnych sklepach IKEA.

### **§ 1. Definicje dla potrzeb Regulaminu**

1. **Klient** – nabywca towarów i usług dostarczanych przez IKEA, a także osoba reprezentująca nabywcę, regulująca należności lub występująca o wystawienie faktury VAT.
2. **Informacje Objęte Identyfikacją** – informacje, o których mowa w art. 9 Ustawy, oznaczające w szczególności:
  - a) **w przypadku osób fizycznych i ich przedstawicieli** – (1) nr dowodu osobistego, (2) imię, (3) nazwisko, (4) data urodzenia, (5) obywatelstwo, (6) adres zamieszkania, (7) PESEL a w przypadku osoby nieposiadającej nr PESEL – (7a) nr dokumentu stwierdzającego tożsamość cudzoziemca lub (7b) nr paszportu i kod kraju,
  - b) **w przypadku osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej** - (1) nazwa firmy, (2) forma organizacyjna, (3) siedziba i adres, (4) NIP oraz następujące dane, o których mowa w pkt 1. osoby fizycznej reprezentującej tę osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej: (1), (2), (3) i (7) oraz (2), (3) i (4) i (7a)/(7b) w przypadku osób nieposiadających PESEL.
3. **Ustawa** – ustawa z dnia 16 listopada 2000 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 455 ze zmianami).

### **§ 2. Zasady płatności gotówką**

1. IKEA nie akceptuje płatności gotówką za towary o wartości równej lub przekraczającej równowartość 15 000 EUR, przeliczonej wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu dokonywania transakcji.
2. Zgodnie z art. 2 pkt 1 lit. t) Ustawy, w przypadku dokonania płatności gotówkowych w kwotach równych lub przekraczających równowartość 15 000 EUR w drodze więcej niż jednej operacji, Klient jest zobowiązany do ujawnienia pracownikowi IKEA Informacji Objętych Identyfikacją oraz okazania dokumentów na ich potwierdzenie.
3. W przypadku, gdy pracownik nie może pobrać informacji, o których mowa w ust. 2, IKEA nie przeprowadza transakcji lub rozwiązuje zawarte umowy, zgodnie z dyspozycją art. 8b ust. 5 Ustawy.

### **§ 3. Pozostałe postanowienia**

1. Reklamacje można składać za pomocą listu poleconego na adres IKEA Retail Sp. z o.o. z siedzibą w Jankach, Raszyn 05-090 Pl. Szwedzki 3 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres info.ikea.pl@ikea.com lub poprzez Biuro Obsługi Klienta IKEA (DOMOLINIĘ IKEA) – telefonicznie pod numerem 22 275 00 00 (opłata zgodnie z taryfikatorem operatora).
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez IKEA.
3. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów związanych z niniejszym Regulaminem jest prawo polskie. Spory te będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny.

4. W przypadku Klientów niebędących Konsumentami jurysdykcję ma sąd właściwy miejscowo dla siedziby IKEA.
5. Administratorem danych osobowych podanych przez Klienta jest IKEA. Dane przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków z Ustawy, wypełnienia innych prawnie usprawiedliwionych celów administratorów lub odbiorców danych. Klient ma prawo dostępu do danych oraz do ich poprawiania.
6. Regulamin obowiązuje od 2 listopada 2016 roku.