

uusi tili laskutusrajan muutos yhteystietojen muutos

Yhteystiedot ▶

Jotta voisimme aina palvella sinua, tarvitsemme yhteystietosi. Tässä kohtaa tiedustelemme myös, mikä yhteydenottotapa sopii sinulle parhaiten. Näin voimme jatkossakin tarjota uusia vaihtoehtoja sinulle ja yrityksellesi.

Laskutuksen yhteystiedot ▶

Joskus on kysyttävää ja kerrottavaa. Siksi meidän on hyvä tietää, kuka yrityksen laskutusta hoitaa.

Yrityksen tiedot ▶

Yhdistyksiltä ja säätiöiltä tarvitaan hakemuksen liitteeksi rekisteriote ja tilinpäätöstiedot.

Tämän hakemuksen voit myös täyttää ja tulostaa osoitteessa [IKEA.fi/yrityspalvelu](https://www.ikea.fi/yrityspalvelu)

Yrityskortti ▶

Yritys voi halutessaan tilata useamman kortin samalle tilille (rinnakkaiskortti).

Allekirjoitus ▶

Vakuutan, että hakemuksessa antamani tiedot ovat oikeita ja täydellisiä ja sitoudun noudattamaan kaikkina ajankohtina voimassa olevia sopimus- ja maksuehtoja, jotka koskevat IKEA-yrityspalvelukorttia. Olen tutustunut ehtoihin ja olen tietoinen siitä, että IKEA Oy voi hylätä yrityspalvelukortti-tilihakemuksen ilmoittamatta siihen syytä.

Palauta hakemus ▶

Päätös ▶

IKEA Oy:n edustaja täyttää tämän kohdan.

Yritys.....

Yhteyshenkilö.....

Sähköposti.....

Käyntiosoite.....

Postinumero ja -toimipaikka.....

Puhelin.....

www-osoite.....

Yhteydenotot: puhelin sähköposti kirjeitse

Kyllä kiitos! Minulle saa lähettää markkinointimateriaalia sähköisesti.

Laskutuksen yhteyshenkilö.....

Sähköposti.....

Laskutusosoite.....

Postinumero ja -toimipaikka.....

Puhelin.....

Faksi.....

Y-tunnus.....

Haettu laskutusraja.....

Yritysmuoto tai instituutio

osakeyhtiö toiminimi kommandiittiyhtiö/avoin yhtiö

kunta valtio yhdistys/säätiö

muu, mikä?.....

Yhtiön nimenkirjoittajat ja henkilötunnus

.....

.....

Ostot vain kortilla, kortti kpl

Ostot kortilla, kortti kpl yhdessä organisaation oman ostotilauslomakkeen kanssa

Paikka ja päiväys

Yhtiön nimenkirjoittajan allekirjoitus voimassa olevan kaupparekisterin mukaan

Nimen selvennys

Postimaksulla

(käsitteilyaika n. 1–3 pv)

IKEA Oy / Laskutussopimukset

Espoon tie 21

02740 ESPOO

Luotto..... Pvm..... Hyväksyjä..... As.nro.....

IKEA-yrityskortin käyttöehdot

1. Kortin myöntäminen

Yrityskortti myönnetään kirjallisen hakemuksen perusteella. Hakemus toimitetaan IKEA Oy:lle osoitteeseen: IKEA Oy/yrityspalvelu, Tunnus 5015440, Vastauslähetyks 00003. IKEA-yrityspalvelu maksaa postimaksun. Allekirjoittamalla hakemuksen yritys ja sen edustaja hyväksyvät yrityskortin ehdot. IKEA Oy:n hyväksymä hakemus muodostaa sopimuksen kyseessä olevan yrityksen ja IKEA Oyn välille. Merkinä hyväksymisestä IKEA Oy toimittaa asiakasnumeron ja yhden tai useamman yrityskortin yritykselle. IKEA Oy:llä on oikeus hylätä hakemus syytä siihen ilmoittamatta. Allekirjoittamalla hakemuksen yritys hyväksyy yrityskortin ehdot ja antaa suostumuksen sille, että IKEA Oy saa hankkia yrityksestä luottotiedot. Hakemukset pyritään käsittelemään yhden arkipäivän kuluessa. Yrityspalvelukortti on IKEA Oy:n omaisuutta ja sitä saa käyttää seuraavien ehtojen:

2. Ostot IKEA-yrityskortilla

Yrityskortilla saa suorittaa ostoksia IKEA Oy:n tavarataloissa Suomessa. Yrityskortti oikeuttaa yrityksen käyttämään asiakasnumeroa maksaessaan tuotteet, rahdin ja muut vastaavat kustannukset, jotka muodostuvat ostoksista em. myyntipisteessä. Yrityskortilla ei voi nostaa käteistä. Palautetut, palautusehdot täyttävät tuotteet hyvitetään yrityksen tililtä hyvityslaskulla. Yrityskortti on haltajakortti, mikä tarkoittaa, ettei kortti ole nimetty tietyille henkilöille yrityksessä, vaan jokainen kortin esittäjä on oikeutettu käyttämään yrityksen asiakasnumeroa. Laskulle voidaan myös ostaa asiakkaan antaman virallisen tilauslomakkeen tai valtakirjan perusteella. Tällöin näistä tulee ilmetä yrityksen asiakasnumero. Ennen yrityspalvelukortin saapumista yritys voi tehdä ostoksia käyttämällä tilinavausilmoituksen kopiota, joka on jätettävä oston yhteydessä kassalle.

3. Luottoraja ja maksuvastuu

Luottoraja sovitaan jokaisen yrityksen kanssa erikseen. Yritys voi korottaa luottorajansa pysyvästi sopimalla siitä IKEA Oy:n kanssa kirjallisesti tai tilapäisesti sopimalla siitä IKEA Oy:n kanssa, puh 09-3482 9506. IKEA Oy:llä on oikeus myöntää haettua alempi luottoraja sekä asettaa luottorajan sopivaksi katsomalleen tasolle, muodostaa ylärajan käytettävissä olevalle summalle. IKEA Oy:n yrityskortti ei oikeuta asiakasta ylittämään myönnettyä luottorajaa. Yritys on sovittuna luottorajasta huolimatta vastuussa kaikista asiakasnumeroille tehdystä ostoksista. Yrityksen on ostohetkellä esitettävä yrityskortti sekä allekirjoitettava ostolasku. Yritys vastaa yrityskortin käytöstä. Yrityksen tulee maksaa koko lasku eräpäivään mennessä. Mahdolliset reklamaatiot virheellisestä laskusta eivät oikeuta yritystä jättämään laskuaan maksamatta.

Täten vakuutan olevani kääntöpuolella mainitun yrityksen palveluksessa ja sitoudun noudattamaan voimassa olevia ehtoja.

Ostajan allekirjoitus

Nimen selvennys

Ostajan sosiaaliturvatunnus: _____

Asiakasnumero: _____

IKEA Oy: (Päiväys ja nimi) Tämä todistus jää kassalle.

4. Maksuehdot

IKEA Oy lähettää laskun tehdyistä ostoksista. Maksuehto näkyy laskussa. Maksuaika lasketaan laskun päiväyksestä. Maksusuorituksen viivästyessä lähetetään asiakkaalle maksuulostus, jolloin yritykseltä voidaan veloittaa viivästyskulut. Viivästyneistä maksusuorituksista peritään 11 %:n viivästyskorke. IKEA Oy:llä on oikeus ilman erillistä ilmoitusta muuttaa viivästyskorkeoa sekä muita kustannuksia. Mikäli yrityksen laskutusosoite on muualla kuin Suomessa, lisätään laskuun laskutuslisä.

5. Yrityksen vastuu IKEA-yrityskortista

Muutoksista hakemuksessa annettuun tietoihin (esim osoite, omistussuhteen muutokset tai muut juridiset tiedot) on välittömästi ilmoitettava IKEA Oy:lle alla mainittuun osoitteeseen, **postitse tai sähköpostilla**. Ilmoittaessa on myös alkuperäinen muutosilmoitus ja yrityskortti, jossa on virheelliset tiedot, välittömästi palautettava IKEA Oy:lle. Yrityskortin katoamisesta tulee ilmoittaa viipymättä IKEA Oy:lle alla olevaan osoitteeseen tai faksilla, puhelimitse tai sähköpostilla. Ilmoituksen jälkeen yrityskortti suljetaan, eikä sillä voi suorittaa ostoja. IKEA Oy toimittaa yritykselle uuden kortin uudella asiakasnumerolla. Mikäli kortti myöhemmin löytyy, se tulee toimittaa IKEA Oy:lle kahita leikattuna alla olevaan osoitteeseen. Yritys on vastuussa kaikista yrityskortilla tehdyistä ostoista katoamisilmoitukseen saakka.

6. IKEA Oy:n vastuu

IKEA Oy on vapaa kaikista vastuusta, joka kohdistuu yrityskortin virheelliseen käyttöön. Mikäli tilatut tuotteet ovat tilapäisesti tai pysyvästi loppuneet, otetaan yritykseen yhteyttä. IKEA Oy ei vastaa myöhästyneestä tai puuttuneesta toimituksesta. Poikkeuksellisesti voidaan IKEA Oy asettaa vastuuseen pienemmistä muutoksista. IKEA Oy pitää itsellään omistusoikeuden myymiinsä tuotteisiin, kunnes ne on kokonaisuudessaan maksettu. Täten yrityksellä ei ole oikeutta myydä eteenpäin IKEA Oy:ltä ostamia tuotteita, ennen kuin ne on kokonaisuudessaan maksettu. IKEA Oy:llä on oikeus vaatia tuotteet palautettavaksi, mikäli yritys ei noudata sopimusehtoja. IKEA Oy:llä on ilman erillistä ilmoitusta oikeus muuttaa määriä. Yritykselle toimitetaan ilmoitus, mikäli muutokset koskevat yritystä. Käyttämällä yrityskorttia, katsotaan että yritys on hyväksynyt tehdyt muutokset. Mikäli yritys ei hyväksy muutoksia, tulee yrityskortti irtisanoa kirjallisesti sopimuksen kohdan 7 mukaisesti.

7. Yrityskortin irtisanominen

Jos yritys haluaa luopua IKEA Oy:n yrityskortista, on siitä ilmoitettava kirjallisesti IKEA Oy:lle alla mainittuun osoitteeseen, postitse, faksilla tai sähköpostilla, jolloin myös alkuperäinen muutosilmoitus on postitettava ja yrityskortti palautettava IKEA Oy:lle. Yritykselle myönnetty kortit on palautettava kahita leikattuna IKEA Oy:lle. Yrityksen on huomioitava voimassa olevat IKEA Oy:n ehdot. IKEA Oy voi välittömästi irtisanoa yrityskortin, mikäli yritys rikkoo tiliehtoja tai jos yritys on antanut itsestään yrityskorttia hakiessaan harhaanjohtavia tietoja, jotka ovat voineet vaikuttaa asiakasnumeron ja yrityskortin myöntämiseen tai sen ehtoihin tai yritys on syyllistynyt muuhun olennaiseen sopimusrikkomukseen. Tällöin yrityksen oikeus ostaa asiakasnumerolle lakkaa välittömästi. Yrityskortti on palautettava välittömästi kahita leikattuna IKEA Oy:lle alla mainittuun osoitteeseen.

8. Muut ehdot

IKEA Oy:llä on oikeus käyttää ja luovuttaa asiakasrekisterin tietoja suoramarkkinoinnin tarkoituksiin, ellei asiakas ole tätä kieltänyt. Laskutus sopimuksen ehdot on annettu Suomen lainsäädännön mukaisesti. Sopimuksessa sovelletaan Suomen lakia. IKEA Oy sitoutuu käyttämään sopimussuhteessa suomen ja ruotsin kieltä.

Yhteystiedot:

IKEA Oy/Laskutus sopimukset Puhelin (laskutus/sopimukset) +358 (0)9 3482 9506
Espoon tie 21 Sähköposti: laskutus@ikea.com
02740 Espoo

Y-tunnus: 2149172-6

Päätoimiala: huonekalu- ja sisustus tuotteiden myynti. Kotipaikka: Espoo

Yrityskortin rekisteriseloste

REKISTERIN PITÄJÄ: IKEA Oy (jäljempänä "IKEA"), Y-tunnus 2149172-6. Osoite: Espoon tie 21, 02740 ESPOO.

REKISTERIN NIMI: IKEA-yrityskorttiasiakastietokanta (jäljempänä "asiakas").

REKISTERIN PITÄMISEN PERUSTE: Yrityskorttiasiakkaiden laskutus sekä asiakasyhteydenpito ja markkinointi.

REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS: Rekisteriä käytetään asiakkaan ja IKEA Oy:n välisten asiakassuhteiden hoitamiseen, asiakasyhteydenpitoon, markkinointiin ja mainontaan. Rekisteriä voidaan lisäksi käyttää yhteistyökumppaneiden markkinointitoimenpiteiden toteuttamiseen, jos palvelujen tarjoaminen liittyy oleellisesti yrityskorttiasiakkaille tarjottaviin palveluihin. Rekisteritietojen käyttöä käytetään lisäksi asiakkaita koskevien profiilien luomiseen. Profiileja käytetään hyväksi kehitettäessä yrityskorttiasiakkaille tarkoitettuja palveluja. Yrityskorttiasiakkailta kerätään ensisijaisesti nimi- ja osoitetietoja yrityksille suunnattuihin tapahtumiin kutsumista sekä IKEA-kuvastojen postittamista varten. (Kaikki kerättävät tiedot on lueltava alla.) Jos asiakas on antanut suostumuksensa, asiakkaalle/yritykselle voidaan lähettää markkinointimateriaalia myös sähköpostitse ja/tai tekstiviestinä.

REKISTERIN SISÄLTÄMÄT TIEDOT: Yritys/asiakastiedot: Sopimuksen alkamispäivä, yrityksen nimi, yritysnumero/instituutio, yrityksen www-sivut, Y-tunnus, kaupparekisterinumero, laskutus korttien määrä, yhteydenotto-osoite, yhteyshenkilön ja yrityksen/instituution nimenkirjoittajien sukunimi, etunimi, jakeluosoite, postinumero, postitoimipaikka ja sosiaaliturvatunnus henkilöllisyyden varmistamiseksi, kieli, puhelinnumero, sähköpostiosoite, sekä mahdolliset asiakkaan/yrityksen määrittelemät kielit ja yhteydenpidosta. Asiakkaan/yrityksen kieli-oikeus: Asiakkaan ilmoittamat kielit (ks. oikeuksien käyttäminen) tallennetaan jäsenen rekisterinpitäjälle tekemästä erillisestä ilmoituksesta. Suostumus markkinointimateriaalin lähettämiseen sähköpostitse ja/tai tekstiviestinä tallennetaan hakemuksen yhteydessä tai jäsenen erillisestä ilmoituksesta.

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET: Asiakastiedot saadaan yrityskorttiasiakkaalta itseltään, kun hän täyttää hakemuksen tai päivittää tietojaan.

TIETOJEN LUOVUTUS: Yrityskortti-asiakastietokannassa olevia henkilötietoja luovutetaan kirjallisesti ja teknisen käyttöyhteyden avulla Suomen Postille suoramarkkinointi tarkoituksiin. Luovutus tapahtuu henkilötietolain 23 §:n kohdan 8 mukaisesti. Yhteistyökumppani ei itse käytä tai luovuta henkilötietoja kolmansille osapuolille.

OIKEUKSIEN KÄYTTÄMINEN: Jokaisella on oikeus saada tietää, onko hänestä tallennettu tietoja IKEA-yrityskorttiasiakastietokantaan ja mitä tietoja hänestä on tallennettu. Tiedot voi tarkistaa maksutta kerran kalenterivuodessa. Tarkastuspyyntö on omakätisesti allekirjoitettava ja toimitettava kirjallisena tämän rekisteriselosteen lopussa mainitulle rekisteriasiaita hoitavalle henkilölle. Tarkastuspyynnön johdosta annettavat tiedot annetaan kirjallisesti ja toimitetaan postitse kyseisen henkilön ilmoittamaan osoitteeseen. Yrityskortti-asiakalla on oikeus saada häntä koskevissa tiedoissa oleva virhe oikaistuksi. Virheen oikaisemista koskeva pyyntö tehdään kirjallisesti (osoite on sama kuin yllä). Mikäli asiakas kieltää korttiin liittyvän suoramarkkinointimateriaalin ja/tai IKEA-yhteistyökumppaneiden suoramarkkinointimateriaalin toimittamisen asiakkaalle, IKEA voi päättää lopettaa kaiken markkinointimateriaalin toimittamisen asiakkaalle. Yrityskorttiasiakkaalla on oikeus kieltää henkilötietojen luovutus suoramarkkinointia varten IKEA-yhteistyökumppaneille. Jos jäsen haluaa käyttää edellä kuvattuja kieltä-oikeuksiaan, jäsenen on ilmoitettava kieltäoikeuden käyttämisestä kirjallisesti.

REKISTERIN SUOJAUS: Manuaalinen aineisto: Jäsenhakemukset ja muut manuaalisesti käsiteltävät ja henkilötietoja sisältävät asiakirjat tallennetaan käsittelyn jälkeen asianmukaisesti. ATK:lle tallennetut tiedot: Ainoastaan määrättyillä IKEA-työntekijöillä sekä IKEA Oy:n toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on oikeus käyttää IKEA-yrityskorttiasiakastietokantaa. Tietokannassa on eri käyttäjätasoa, jolloin käyttäjä saa ylläpitä- tai selausoikeuden ainoastaan käytön kannalta tarpeellisiin tietoihin. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana, jotka vaaditaan sisäänkirjautumisen yhteydessä.

REKISTERIASIOITA HOITAVA HENKILÖ JA YHTEYSTIEDOT:

IKEA Oy, Tarja Sinkkonen, Espoon tie 21, 02740 ESPOO, puh. (09) 3482 9400