

ご利用開始手順

【手順1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに以下の URL を入力します。
画面左下部の[新規でご登録のお客様はこちら]をクリックします。

<https://rbyucca.eco-serv.jp/ingka.ikea/mypage>

ログインID

パスワード [▶ パスワードを忘れた方](#)

ログイン

[▶ 新規でご登録のお客様はこちら](#)

【手順2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。
※こちらで入力されたアドレスに今後、帳票の公開通知などの各種メールが送信されます。

STEP1 メールアドレスの登録 STEP2 利用規約の確認 STEP3 お客様情報の登録 STEP4 登録完了

登録案内をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。

メールアドレス

【手順3】手順2で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URL をクリックします。

【手順4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。

【手順5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録]ボタンをクリックします。

- (1) ログインID : 請求書右上に記載されているお客様番号。(例: 2500001.01.1 ドット含む)
- (2) 郵便番号 : 7桁、ハイフン不要。(例: 1234567)
- (3) パスワード: (任意のパスワード)

※入力ルールを参照しながら、任意のパスワードを入力してください。

【手順6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。