

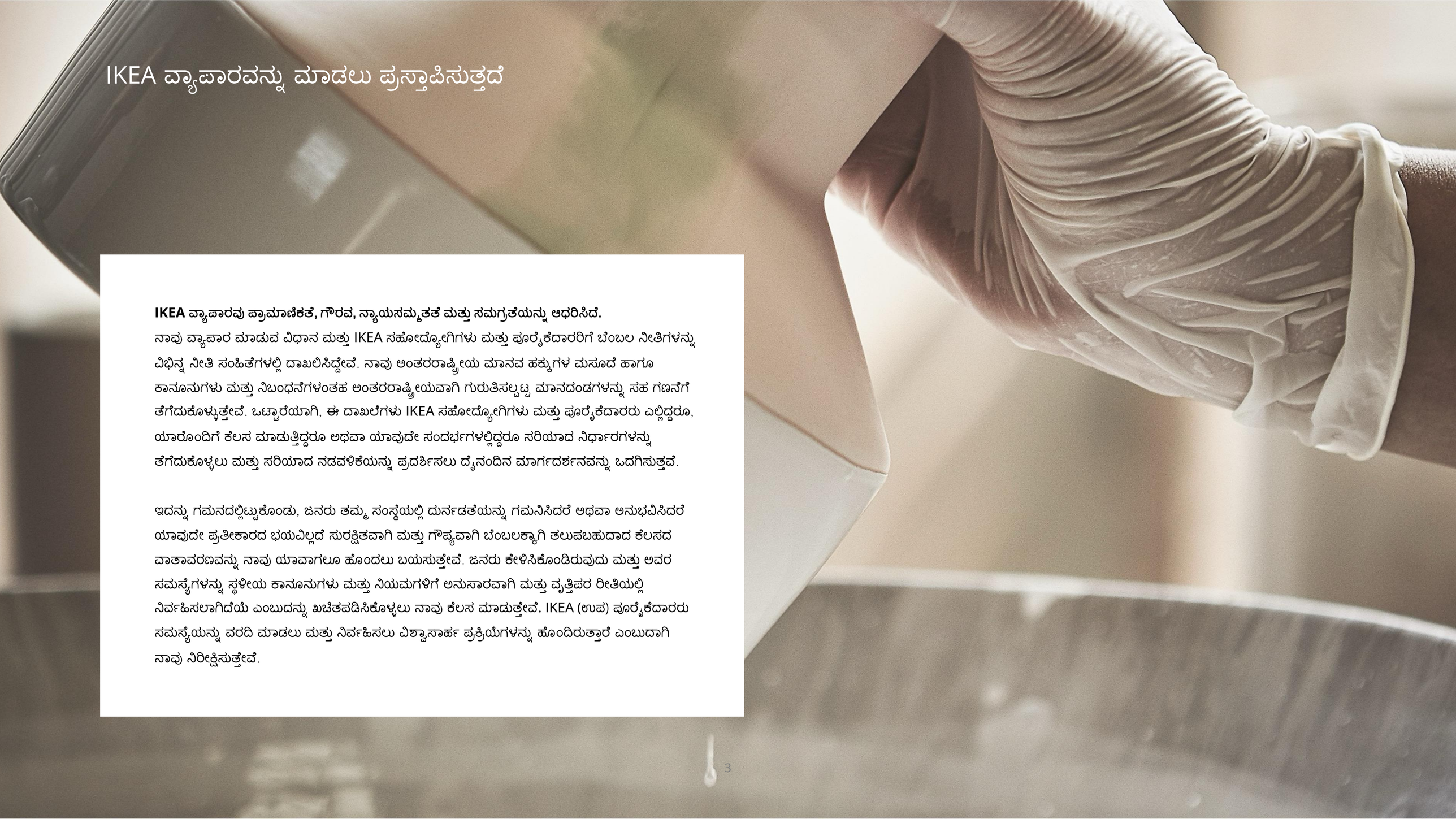
Raise a Concern
ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು
IKEA ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ

ನೀವು ಹೇಗೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ **IKEA** ಫ್ರ್ಯಾಂಚೈಸ್ ಸಿಸ್ಟಂನಾದ್ಯಂತ **IKEA** ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಬಹುದು[1]. ಇದು ಅಂತಹ ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದು ಏಕೆ ಮುಖ್ಯ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಹ ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ.



1 IKEA ಕಂಪನಿಗಳು IKEA ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ಆಂತರಿಕ IKEA ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಅದರ ಫ್ರಾಂಚೈಸಿಗಳಾದ INGKA Group, Al-Futtaim, Al-Homaizi, MAPA, Dairy Farm, House Market, Northern Birch, Ikano, Sarton, Falabella, Miklatorg and Al-Sulaiman ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

IKEA ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಮಾಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತದೆ



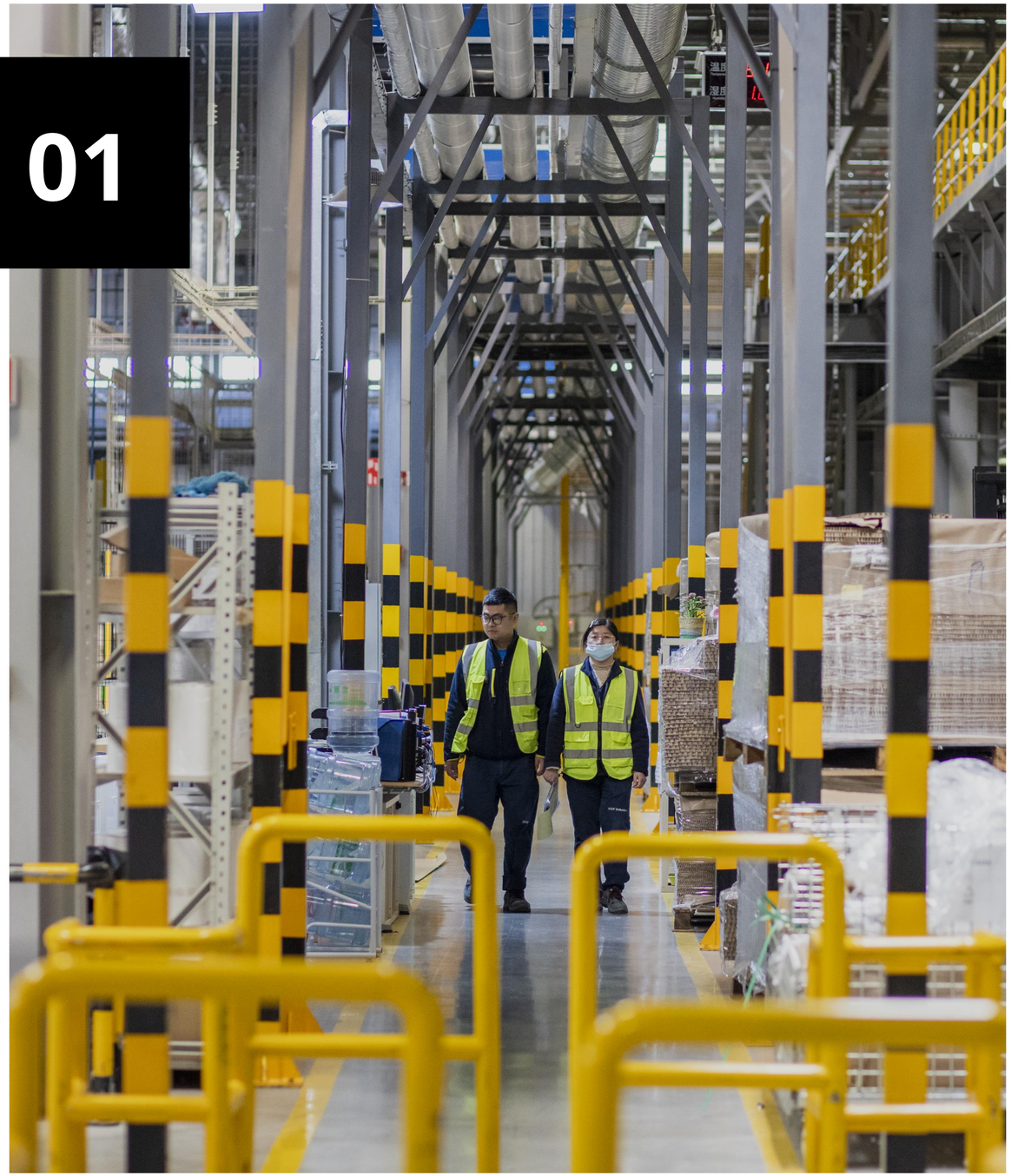
IKEA ವ್ಯಾಪಾರವು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ಗೌರವ, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ.
ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು IKEA ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀತಿಗಳನ್ನು ವಿಭಿನ್ನ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿದ್ದೇವೆ. ನಾವು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ಮಸೂದೆ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತಹ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಸಹ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ, ಈ ದಾಖಲೆಗಳು IKEA ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಎಲ್ಲಿದ್ದರೂ, ಯಾರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿದ್ದರೂ ಸರಿಯಾದ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲು ದೈನಂದಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ.

ಇದನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಜನರು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ದುರ್ನಡತೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತೀಕಾರದ ಭಯವಿಲ್ಲದೆ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ತಲುಪಬಹುದಾದ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ನಾವು ಯಾವಾಗಲೂ ಹೊಂದಲು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ. ಜನರು ಕೇಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಈ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಕುರಿತು 13 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

1. ನಾನು ಏಕೆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು?
2. ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ?
3. ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಯಾರು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದು?
4. ನಾನು ಯಾವ ರೀತಿಯ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದು?
5. ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ನನಗೆ ಅಥವಾ ಇತರರಿಗೆ ಹಾನಿಯಾಗಬಹುದೇ?
6. Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ನಾನು ಹೇಗೆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು?
7. ನಾನು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದೇ?
8. ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿದಾಗ ನಾನು ಯಾವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು?
9. ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಏನಾಗುತ್ತದೆ?
10. ನಾನು ಮಾಡಿದ ಸಮಸ್ಯೆಯ ವರದಿ ಕುರಿತಾದ ಪ್ರಗತಿಯ ಕುರಿತು ನನಗೆ ಹೇಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ?
11. ನನ್ನ ಸಮಸ್ಯೆಯು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಹೇಗೆ ಭದ್ರಪಡಿಸುತ್ತೀರಿ?
12. Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಡೇಟಾ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ?
13. IKEA ಕಂಪನಿಗಳು IKEA ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯ ಮೇಲೆ ಋಣಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿದರೆ ಏನು ಮಾಡಬೇಕು?

01



ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಏಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು?

ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಸುಭದ್ರ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣ, ಉತ್ತಮ ಖ್ಯಾತಿ ಮತ್ತು ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ದುರ್ನಡತೆಯ ಕುರಿತಾದ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ. ಮೌನವಾಗಿರುವುದು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಇನ್ನಷ್ಟು ಹದಗೆಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಪನಂಬಿಕೆಯ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಬಹುದು. ನೀವು ಹೊಂದಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಕುರಿತು ನೀವು ಮಾತನಾಡುವಾಗ, ನಿಮಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀವು ಪಡೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಜನರು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬಹುದು. IKEA ಮೌಲ್ಯಯುತವಾಗಿರುವ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಾದಾಗ ಇದು ಮುಖ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

IKEA ಕಂಪನಿಗಳು ಸಾವಿರಾರು (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಸಮುದಾಯಗಳಲ್ಲಿ ನೆಲೆಗೊಂಡಿರುವ ಸಾವಿರಾರು ಕಾರ್ಮಿಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂಕೀರ್ಣ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿದಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ನಮ್ಮ ಪ್ರಭಾವವು IKEA ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ಅರಿತುಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಇದೇ ರೀತಿಯ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಂಡರೆ ಮಾತ್ರ ನಾವು ಜನರು, ಸಮಾಜ ಮತ್ತು ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವ IKEA ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ಭಾವಿಸುತ್ತೇವೆ.

IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಅನೈತಿಕ ವರ್ತನೆಯನ್ನು ನಾವು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಲ್ಲವೆಂದು ಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇವೆ, IKEA ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ IKEA ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸಹ-ಕೆಲಸಗಾರರಿಂದ ಇದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ನಡವಳಿಕೆಯ ಕುರಿತು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ನಿಮ್ಮನ್ನು ನಾವು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ.

02

ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು?

ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಉದ್ಭವಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಅವುಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

ಪೂರೈಕೆದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಳಗಿನ ದುರ್ನಡತೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸಾಕಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾದಲ್ಲಿ ನಾವು **IKEA.com** ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯವಿರುವ Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತೇವೆ.ಈ ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಕೊನೆಯ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

ನಮಗೆ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಎದುರಾದಾಗ, ನಾವು ಕ್ರಮವನ್ನು ಆಧಾರಿತ, ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಹಂತಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಇದು ತನಿಖೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವಾದಲ್ಲಿ, ಸಂಭವನೀಯ ಹಾನಿಯನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಲು IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಕಡೆಗೆ ನಾವು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.





03

ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಯಾರು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದು?

IKEA ಪೂರೈಕೆದಾರರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ (IWAY) ಕಾನೂನುಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಿದ ಯಾರಾದರೂ. ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಣಾಮದಿಂದ ಪ್ರಭಾವಿತರಾದ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಣಾಮದಿಂದ ಅವರು ಪ್ರಭಾವಿತರಾಗಬಹುದು ಎಂದು ನಂಬಲು ಸಮಂಜಸವಾದ ಆಧಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಹ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಸಮಾಜ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ರಕ್ಷಕರಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪರವಾಗಿ ಅವರ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಇದು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಟ್ರೇಡ್ ಯೂನಿಯನ್‌ಗಳು; ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಪರಿಸರ ಪ್ರಭಾವವು ಸಮಸ್ಯೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ನಾಗರಿಕ ಸಮಾಜ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇದು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

04

ನಾನು ಯಾವ ರೀತಿಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದು?

IKEA ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಸರಬರಾಜುದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಆಗುವ ಸಂಭಾವ್ಯ ತಪ್ಪುಗಳ ಕುರಿತಾದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ವರದಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, IWAY ಉಲ್ಲಂಘನೆ, IKEA ಪೂರೈಕೆದಾರರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳು ಇದರಲ್ಲಿ ಸೇರಿವೆ. ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು ಅಸಾಧ್ಯ, ಆದರೆ, ವಿಶಾಲವಾಗಿ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಥವಾ ಬಲವಂತದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಬಳಕೆ, ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸುವುದು, ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿರುವುದು ಅಥವಾ ತಡೆಹಿಡಿಯುವುದು, ಟ್ರೇಡ್ ಯೂನಿಯನ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸುವುದು, ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವುದು, ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಜೀವನೋಪಾಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಹಾನಿ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಭ್ರಷ್ಟ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಮಾನವ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ಮೇಲಿನ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ಮರೆಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ಕೇಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

IKEA ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳಿಗೆ, IKEA ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಭಿನ್ನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿವೆ. IKEA.com ನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಕುರಿತು ಗ್ರಾಹಕ ಸಂಬಂಧಿತ ದೂರುಗಳಿಗಾಗಿ, ನಾವು ವಿವಿಧ IKEA ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ತಂಡಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ದೂರುಗಳನ್ನು Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

05



ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ನನಗೆ ಅಥವಾ ಇತರರಿಗೆ ಹಾನಿಯಾಗಬಹುದೇ?

ವರದಿ ಮಾಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳ) ಗುರುತು ಸೇರಿದಂತೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಲೇಬಲ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳು) ಮತ್ತು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಇತರರನ್ನು ವಸ್ತುನಿಷ್ಠವಾಗಿ, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಮಾನವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳು) ಮಾತನ್ನು ಕೇಳಲು ಮತ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಕುರಿತಾದ ಸತ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಾವು ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತೇವೆ ಅದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳ) ಗುರುತನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಫಲಿತಾಂಶದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೇವಲ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಾವು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರತೀಕಾರವನ್ನು ವಿರೋಧಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವರದಿ ಮಾಡಿದ ದುರ್ನಡತೆಯ ಮಾಹಿತಿಯು ನಿಜವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಸತ್ಯ-ಆಧಾರಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬ ನಂಬಿಕೆಯಿದ್ದು, ನೀವು ಸಮಂಜಸವಾದ ಆಧಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರವೇ ನೀವು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಮುಖ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

06

ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು?

IKEA ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ Raise a Concern ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು www.ikea.com/rac-supply-chain ಮೂಲಕ ಪ್ರವೇಶಿಸಬಹುದು. ಫೋನ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು. ನೀವು ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿದರೆ, ಅದು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅದು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕರೆದೊಯ್ಯುತ್ತದೆ. ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ನೀವು ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ವರದಿ ಮಾಡಿದರೆ, ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗೆ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಮಾಡಲು ನೀವು ಬಳಕೆದಾರ ID ಮತ್ತು ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ. ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಸಂವಹನವನ್ನು ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನೀವು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು. ನೀವು ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಮರು ಭೇಟಿ ಮಾಡಬಹುದು.

ಸಮಸ್ಯೆಗಳು Raise a Concern ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ನ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಮಾರ್ಗಗಳು ಉದಾ: ಧ್ವನಿ ಸಂದೇಶ ವ್ಯವಸ್ಥೆ; ಅಥವಾ ethics@inter.ikea.com ಮೂಲಕ ವಿನಂತಿಸಬಹುದಾದ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಭೆಯ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ಮಾರ್ಗಗಳಿಂದ ಬರಬಹುದು.



07

ನಾನು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದೇ?

ಹೌದು, ನಿಮ್ಮ ದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಅನಾಮಧೇಯ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮತಿಸದ ಹೊರತು ನೀವು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದು. ನೀವು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿರಲಿ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿರಲಿ, ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ತನಿಖೆ ಮಾಡಲು ನೀವು ಸಾಕಷ್ಟು ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನು ನೀವು ಸೇರಿಸಿದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಗುರುತನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

08

ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿದಾಗ ನಾನು ಯಾವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು?

ನಾವು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ. ವಿವರವಾದ ಮಾಹಿತಿಯು ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ಮತ್ತು ತನಿಖೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಮಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ, ಅವುಗಳೆಂದರೆ:

- ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಕಾರಣವಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ವಿವರವಾದ ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ಆಪಾದಿತ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಅಥವಾ ದುರ್ನಡತೆಯ ಇತಿಹಾಸ.
- Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ನಡೆಸಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಈ ವೇದಿಕೆಯು IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರ-ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಆಂತರಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಪೂರಕವಾದ ಕೊನೆಯ ಹಂತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತದೆ.
- (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಹೆಸರು, ದಿನಾಂಕಗಳು, ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿ.
- ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪೋಷಕ ಸಂಗತಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು.

ಎಷ್ಟೇ ದೊಡ್ಡದಾಗಿರಲಿ
ಅಥವಾ ಚಿಕ್ಕದಾಗಿರಲಿ,
ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ವರದಿ
ಮಾಡುವುದು,
ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಸುಭದ್ರ
ಕೆಲಸದ
ವಾತಾವರಣವನ್ನು
ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ
ಪ್ರಮುಖವಾಗಿರುತ್ತದೆ.



09

ನಾನು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಏನಾಗುತ್ತದೆ?

IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ಭಾವಿಸುತ್ತೇವೆ. ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಉದ್ಭವಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಅವುಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ. ಪೂರೈಕೆದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಳಗಿನ ದುರ್ನಡತೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸಾಕಾಗದೇ ಇದ್ದರೆ, ನಾವು https://www.ikea.com/rac-supply-chain ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯವಿರುವ Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ, ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಮತ್ತು ಅನುಭವಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಂದ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

IKEA ಕಂಪನಿಗಳು ಯಾವ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ತನಿಖೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ವಿಚಾರಣೆಯಂತಹ ಇತರ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುತ್ತದೆ. IKEA ಎಲ್ಲಾ ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ, ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುತ್ತದೆ. IKEA ಕಂಪನಿಗಳು ಸ್ವಭಾವ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಒದಗಿಸಲಾದ ಸಂಗತಿಗಳಂತಹ ಅಂಶಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೀರ್ಪು ನೀಡುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹಂತಗಳು ಮತ್ತು ಫಲಿತಾಂಶದ ಕುರಿತು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ತಾತ್ವಿಕವಾಗಿ ಕೆಳಗಿನ ಹಂತಗಳು Raise a Concern ಭಾಗವಾಗಿದೆ:

ಹಂತ 1
ಪ್ರಕರಣ ತೆರೆಯುವಿಕೆ

ಹಂತ 2
ಕ್ರಮದ ನಿರ್ಧಾರ

ಹಂತ 3
ವಿಚಾರಣೆ

ಹಂತ 4
ತನಿಖೆ

ಹಂತ 5
ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ

ಹಂತ 6
ಪ್ರಕರಣ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ

ವರದಿಯಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣ ಕೆಲವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹಂತಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ:

ಹಂತ **1.** ಪ್ರಕರಣ ತೆರೆಯುವಿಕೆ

ಪ್ರಕರಣವನ್ನು Raise a Concern ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ವರದಿಗಾರರಿಂದ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಇನ್ನೊಂದು ಮಾರ್ಗದ ಮೂಲಕ (ಉದಾ. ಪತ್ರ, ಫೋನ್ ಕರೆ, ಸಭೆ) ಮತ್ತು ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ವರದಿಗಾರರ ಪರವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಹಂತ **2.** ಕ್ರಮದ ನಿರ್ಧಾರ

7 ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ ರಸೀದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸಮ್ಮತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅಂದರೆ ಇದು IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು IKEA ಪೂರೈಕೆದಾರರ ನಡವಳಿಕೆಯ IWAY, ಕಾನೂನುಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳ ಸಂಭಾವ್ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುತ್ತದೆ. ಸಮಸ್ಯೆಯು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಿಂದ ಹೊರಗಿದ್ದರೆ (ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರು), ಅದನ್ನು ಮುಚ್ಚಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳಿಗೆ) ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದರೆ, IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ IKEA ಕಂಪನಿಯು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ನಿಭಾಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಹಂತ **3.** ವಿಚಾರಣೆ

ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯು ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಗಾಗುತ್ತದೆ, IKEA ಒಳಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಹತೋಟಿಯ ಕುರಿತಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಕೈಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಗತಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆರೋಪಗಳು ಅರ್ಹವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳ) ಜೊತೆ ಡೆಸ್ಕ್ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಇದು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು. ವಿಚಾರಣೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ.

ಹಂತ **4.** ತನಿಖೆ

ವಿಚಾರಣೆಯು ಹೆಚ್ಚಿನ ತನಿಖೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆಯೆಂದು ತೋರಿಸಿದರೆ (ಇದು ಯಾವಾಗಲೂ ಅಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ), ಸಂಬಂಧಿತ IKEA ಕಂಪನಿಯು ತನಿಖೆಯನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಆಂತರಿಕ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಪರಿಣತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಾಹ್ಯ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ತನಿಖೆ ಮಾಡಲು ನೇಮಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಯಾರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಇದನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಮಾತ್ರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಮಸ್ಯೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕೇಳಲು ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಕುರಿತಾಗಿ ಅವರ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದು. ಫಲಿತಾಂಶದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೇವಲ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. IKEA ಕಂಪನಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪೂರೈಸದ IKEA ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಕುರಿತಾಗಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ನೇರ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗಿನ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಕೈಗೊಳ್ಳದಿರುವ ಸೂಕ್ತ ತನಿಖಾ ಹಂತಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಹಂತ **5.** ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ

ಪರಿಹಾರದ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ, ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಸಮ್ಮತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳಿಗೆ) ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ (ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಿದರೆ) ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳಿಗೆ) ಜೊತೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಾವು ಪರಿಹಾರ ತತ್ವಗಳಿಂದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಸಂವಾದವು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಮತ್ತು ಪರಿಹರಿಸಲು ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ಸಾಧನವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

ಹಂತ **6.** ಪ್ರಕರಣದ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ

ಸಂಬಂಧಿತ IKEA ಕಂಪನಿಯು IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಮ್ಮತಿಸಿದ ಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಂತರ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಮುಚ್ಚಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಮ್ಮತಿಸಿದ ಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಗತಿಯಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಾವು ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಮಹತ್ವದ ಕ್ರಮ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಉಳಿಯುತ್ತದೆ.

10



ನನ್ನ ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಪ್ರಗತಿಯ ಕುರಿತು ನನಗೆ ಹೇಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ?

ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 7 ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನೀವು ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಉದ್ದಕ್ಕೂ, ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ IKEA ಕಂಪನಿಯು ನಿಮ್ಮ ವರದಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ ಯಾವುದೇ ಇನ್‌ಪುಟ್ ಅಥವಾ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. IKEA ಕಂಪನಿಯು ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ನೀವು ಪ್ರಕರಣದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಿರಿ. ಹೆಚ್ಚು ಸಂಕೀರ್ಣ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀವು ನಿಯಮಿತ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ.

11

ನನ್ನ ಸಮಸ್ಯೆಯು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಹೇಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸುತ್ತೀರಿ?

Raise a Concern ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಬಾಹ್ಯ ಕಂಪನಿಯು ಆಯೋಜಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು IKEA ಕಂಪನಿಗಳೊಳಗಿನ ಸೀಮಿತ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಅವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುತ್ತದೆ. ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾದ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ವೆಬ್ ಫಾರ್ಮ್ ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾವನ್ನು ಅನಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಕುಶಲತೆಯಿಂದ (ಉದ್ದೇಶವಿಲ್ಲದೆ ಅಥವಾ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ) ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳದಂತೆ, ನಾಶಪಡಿಸದಂತೆ ಅಥವಾ ಪ್ರವೇಶಿಸದಂತೆ ರಕ್ಷಿಸುತ್ತವೆ.

ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ(ಗಳ) ಗುರುತನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸದಿರಲು ಎಲ್ಲ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ವರದಿಗಾರ(ರು) ಮತ್ತು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಬೇರೊಬ್ಬರ ಗುರುತನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಗೌಪ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಲೇಬಲ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಣ್ಣ ಗುಂಪಿನ ಜನರೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಜನರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಭವನೀಯ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. IKEA (ಉಪ) ಪೂರೈಕೆದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂವಹನವನ್ನು ನಡೆಸಿದರೆ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣವನ್ನು ಕೇಳಲು, ವರದಿಗಾರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾನೂನಿನ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಂತಹ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

12

Raise a Concern

ಪ್ಲ್ಯಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಡೇಟಾ ರಕ್ಷಣೆ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ?



ನಿಮ್ಮ ಡೇಟಾವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರವಾಗಿರಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ನಿಮ್ಮ ಡೇಟಾವನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾದ ಅಗತ್ಯ-ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ, ತನಿಖೆ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ನಿಮ್ಮ ಡೇಟಾವನ್ನು ನಾವು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ. ನಿಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ತನಿಖೆ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವವರೆಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ನಿಮ್ಮ ಡೇಟಾವನ್ನು ನಾವು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ನೇರ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷ ಒಪ್ಪಂದದ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ IKEA ಕಂಪನಿಯು ನಿಮ್ಮ ಡೇಟಾವನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವ ಕಂಪನಿಯು ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಎಂಬುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, Inter IKEA Group ನ ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆ ತಂಡವು ನಿಮ್ಮ ಡೇಟಾವನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಕಾನೂನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ನೀವು ಹಲವಾರು ಗೌಪ್ಯತೆ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೀರಿ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ನಿಮ್ಮ ಕುರಿತು ನಾವು ಯಾವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನೀವು ನಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯು ತಪ್ಪಾಗಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಅದನ್ನು ನಮ್ಮಿಂದ ಸರಿಪಡಿಸಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆಗೆ ನೀವು ಸಹ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀವು ಅಳಿಸಲು, ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿರ್ಬಂಧಿಸಲು ನಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಹೇಗೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ನೀವು ಸಮ್ಮತಿಸುವುದಿಲ್ಲವೇ? ನಂತರ ನೀವು ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಗೌಪ್ಯತೆ ದೂರನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

ಈ ಹಕ್ಕುಗಳು ವರದಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ನಿಮ್ಮಿಬ್ಬರಿಗೂ ಮತ್ತು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ. ನಿಮ್ಮ ಡೇಟಾ ಗೌಪ್ಯತೆ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ನೀವು ಬಯಸಿದರೆ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಕುಕೀ ಹೇಳಿಕೆ, ಗೌಪ್ಯತೆ ಹೇಳಿಕೆ ಅಥವಾ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಕುರಿತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಕೆಳಗಿನ ಆಯ್ಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಮುಕ್ತವಾಗಿರಿ:

- isdp.dsar@inter.ikea.com ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡಿ.
- **Inter Ikea Holding B.V., to: DPO, Olof Palmestraat 1, 2616 LN, Delft, the Netherlands** ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ನಮಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

ನಿಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ನೀವು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದರೆ, ನಿಮ್ಮ ವಾಸಸ್ಥಳ, ರಾಜ್ಯ (ಅನ್ವಯಿಸಿದರೆ), ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿಷಯ ಸೇರಿದಂತೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳುತ್ತೇವೆ. ನಿಮ್ಮ ಗುರುತನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಈ ಮಾಹಿತಿಯು ನಮಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ವಿನಂತಿಯ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ನಾವು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿನಂತಿಸಬಹುದು. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ನಿಮ್ಮ ವಿನಂತಿಗೆ ನಾವು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುತ್ತೇವೆ.

13

ಹೀಗಿದ್ದಲ್ಲಿ IKEA ಕಂಪನಿಗಳು IKEA ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯ ಮೇಲೆ ಯಾವ ರೀತಿಯಲ್ಲಾದರೂ ಋಣಾತ್ಮಕ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತವೆಯೇ?

IKEA ಕಂಪನಿಗಳು IKEA ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುತ್ತವೆ. ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪಾದಲ್ಲಿ, ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ UN ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ ಪರಿಹಾರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ನಮ್ಮನ್ನು ಏನು ಬೇಕಾದರೂ ಕೇಳಿ

ನೀವು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಲು ನಾವು ಇಲ್ಲಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು, ದಯವಿಟ್ಟು QR ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿ ಅಥವಾ ethics@inter.ikea.com ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡಿ. ನೀವು **Inter IKEA Systems B.V., to: Ethics & Integrity, Olof Palmestraat 1, 2616 LN, Delft, the Netherlands** ಗೆ ಅಂಚೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.



Raise a Concern ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು
IKEA ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿ

ಆವೃತ್ತಿ: ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2025

Inter IKEA Systems B.V.

© Inter IKEA Systems B.V. 2026