

Úvodní ustanovení Ikea Česká republika, s. r. o. patří do skupiny Ikea Group a ve svých obchodních domech nabízí zákazníkům prodej nábytku a široký sortiment bytových doplňků, včetně služeb. Za tímto účelem Ikea Česká republika, s. r. o., se sídlem Skandinávská 131/1, Třebonice, 155 00 Praha 5, IČO: 27081052, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 94828 (dále jen Společnost), vydává tyto Všeobecné obchodní podmínky pro firemní zákazníky - (dále jen „VOP“), které upravují pravidla používání tohoto účtu a souvisejících způsobů platby mají účinnost od 1. 5. 2025 a v celém rozsahu nahrazují předchozí znění těchto podmínek. Zákaznický bezhotovostní účet je dostupný pouze pro členy Ikea Business Network (dále jen IBN) a jeho aktivace je podmíněna členstvím v tomto programu. Zákaznický účet je platný na dobu neurčitou, není-li v těchto VOP uvedeno jinak. Ikea si vyhrazuje právo tyto VOP měnit a doplňovat podle vlastního uvážení. Změny či doplnění těchto VOP se nebudou vztahovat na objednávky služeb uskutečněné před dnem účinnosti takovéto změny či doplnění. Tyto VOP se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník a jsou neoddelitelnou součástí založení interního účtu Ikea, který poskytne Společnost firemním zákazníkům, a který souvisí s nákupem zboží v obchodním domě Ikea.	Introductory provisions Ikea Czech Republic, s. r. o. belongs to the Ikea Group and offers customers the sale of furniture and a wide range of home accessories, including services, in its department stores. For this purpose, Ikea Czech Republic, s. r. o., with its registered office at Skandinávská 131/1, Třebonice, 155 00 Prague 5, Company ID: 27081052, entered in the Commercial Register kept by the Municipal Court in Prague, Section C, File 94828 (hereinafter referred to as the Company), issues these General Terms and Conditions for Corporate Customers - (hereinafter referred to as the "GTC"), which regulate the rules for using this account and related payment methods, are effective from 1 May 2025 and replace the previous version of these terms and conditions in their entirety. The customer cashless account is available only to members of the Ikea Business Network (hereinafter referred to as the IBN) and its activation is conditional on membership in this program. The customer account is valid for an indefinite period of time, unless otherwise stated in these GTC. Ikea reserves the right to change and supplement these GTC at its sole discretion. Changes or supplements to these GTC will not apply to service orders placed before the effective date of such change or supplement. These GTC are governed by Act No. 89/2012 Coll., Civil Code and are an integral part of the establishment of an internal Ikea account, which the Company provides to corporate customers, and which is related to the purchase of goods in an Ikea store.
Otevření zákaznického bezhotovostního účtu Otevření zákaznického bezhotovostního účtu je podmíněno aktivací členství v IBN. Členovi IBN je přidělen Variabilní symbol, který je uváděn na všech bezhotovostních daňových dokladech. Bezhotovostní účet má neomezenou platnost. Daňové doklady jsou zasílány systémem automaticky na email zadaný členem IBN. Zákazník může nakupovat i bez použití zákaznického bezhotovostního účtu platbou v hotovosti, platební kartou nebo dárkovými kartami Ikea. V případě, že zákazník po úhradě zboží tímto způsobem zjistí, že potřebuje fakturu, může požádat o výměnu pokladního dokladu za fakturu, přičemž originál účtenky z pokladny zůstává v Ikea.	Opening a customer cashless account Opening a customer cashless account is conditional on activating membership in IBN. An IBN member is assigned a Variable Symbol, which is indicated on all cashless tax documents. The cashless account has unlimited validity. Tax documents are sent by the system automatically to the email entered by the IBN member. The customer can also shop without using a customer cashless account by paying in cash, by credit card or Ikea gift cards. If the customer finds out after paying for the goods in this way that he needs an invoice, he can request to exchange the cashier's receipt for an invoice, while the original receipt from the cash register remains at Ikea.
Platba na fakturu se splatností Platba na fakturu je dostupná pouze pro vybrané členy Ikea Business Network po individuálním schválení. Ikea si vyhrazuje právo posoudit každou žádost na základě interních kritérií, přičemž na platbu na fakturu nevzniká automatický nárok. Společnost může požádat o platbu na fakturu po splnění stanovených podmínek. Hodnocení zákazníka provádí externí agentura KSV1870 na základě pověření společností Ikea. Toto hodnocení může zahrnovat prověření finanční stability, historie nákupů a platební disciplíny zákazníka. Vyhodnocení žádosti o platbu na fakturu může trvat maximálně 6 pracovních dnů. Ikea se snaží zpracovat žádost v co nejkratším možném čase, v závislosti na dostupnosti potřebných informací a podkladů. Pro nové zákazníky je minimální hodnota první objednávky na fakturu 10 000 Kč s DPH. Schválení platby na fakturu je podmíněno úspěšným posouzením žádosti ze strany Ikea. Ikea může individuálně nastavit maximální kreditní limit na základě historie nákupů a platební disciplíny. Standardní splatnost faktur je 14 dní, pokud Ikea neurčí jinak na základě individuálního hodnocení zákazníka. Ikea si vyhrazuje právo omezit nebo zrušit možnost platby na fakturu v případě opakovaného prodlení plateb nebo zhoršení finanční situace zákazníka. Po schválení platby na fakturu není možné jednostranně změnit způsob platby bez předchozího schválení ze strany Ikea. Ikea si zároveň vyhrazuje právo neposkytovat podrobné zdůvodnění zamítnutí žádosti o platbu na fakturu. Faktury jsou vystavovány v elektronické podobě a odesílány na e-mailovou adresu uvedenou při	Payment on invoice with maturity Payment on invoice is only available to selected Ikea Business Network members after individual approval. Ikea reserves the right to assess each application based on internal criteria, and there is no automatic entitlement to payment on invoice. A company may request payment on invoice after meeting the specified conditions. The customer assessment is carried out by an external agency KSV1870 on behalf of Ikea. This assessment may include checking the customer's financial stability, purchase history and payment discipline. The assessment of the payment on invoice application may take a maximum of 6 working days. Ikea strives to process the application in the shortest possible time, depending on the availability of the necessary information and documents. For new customers, the minimum value of the first order on invoice is 10 000 CZK incl. VAT. Approval of payment on invoice is subject to successful assessment of the application by Ikea. Ikea may individually set a maximum credit limit based on purchase history and payment discipline. The standard maturity of invoices is 14 days, unless Ikea determines otherwise based on the customer's individual assessment. Ikea reserves the right to limit or cancel the possibility of payment on invoice in the event of repeated late payments or deterioration of the customer's financial situation. After approval of payment on invoice, it is not possible to unilaterally change the payment method without prior approval from Ikea. Ikea also reserves the right not to provide detailed justification for the rejection of a request for payment on invoice. Invoices are issued in electronic

registraci. Společnost je povinná uhradit fakturu ve stanovené lhůtě. Zpoždění úhrady může vést k pozastavení dalších nákupů na fakturu. V případě neuhrzení faktury v termínu si IKEA vyhrazuje právo účtovat úrok z prodlení v souladu s platnou legislativou. V případě neuhrzení faktury si IKEA vyhrazuje právo postoupit pohledávku na vymáhání externímu partnerovi KSV1870 po uplynutí 15 dnů od data splatnosti faktury.	form and sent to the e-mail address provided during registration. The company is obliged to pay the invoice within the specified period. Delay in payment may lead to the suspension of further purchases on invoice. In the event of failure to pay the invoice on time, IKEA reserves the right to charge interest on arrears in accordance with applicable legislation. In the event of failure to pay the invoice, IKEA reserves the right to assign the receivable for collection to an external partner KSV1870 after 15 days from the invoice due date.
Platba předem K uskutečnění nákupu je možné předem použít prostředky na účet Společnosti vedený u UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a. s. a přiřadit je ke svému internímu účtu IKEA. Pobočka Praha-Zličín: 5095210512/2700 Pobočka Praha-Černý Most: 5095210360/2700 Pobočka Brno: 5095210539/2700 Pobočka Ostrava: 5095210555/2700 K využití bezhotovostního účtu zákazník použije finanční prostředky předem v hodnotě zamýšleného nákupu a služeb. K tomuto účelu obdrží člen IBN Zálohovou fakturu s uvedeným Variabilním symbolem. IKEA spáruje dodání zboží a platby s tímto Variabilním symbolem. V případě plné dostupnosti zboží trvá tento proces přibližně 4 pracovní dny od připsání finančních prostředků na účet IKEA. V případě, že se zboží mezitím vyprodá, dohodne zástupce IKEA řešení se členem IBN. IKEA neodpovídá za zpoždění způsobené nesprávně uvedenými platebními údaji ze strany zákazníka.	Payment in advance To realize a purchase, it is necessary to remit financial means at the amount corresponding to the value of the intended purchase in advance to the Company account kept at UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s. Praha-Zličín: 5095210512/2700 Praha-Černý Most: 5095210360/2700 Brno: 5095210539/2700 Ostrava: 5095210555/2700 To use the cashless account, the customer transfers funds in advance in the amount of the intended purchase and services. For this purpose, the IBN member receives a Prepayment Invoice with the specified Variable Symbol. IKEA matches the delivery of goods and payments with this Variable Symbol. In the event of full availability of goods, this process takes approximately 4 working days from the moment the funds are credited to the IKEA account. In the event that the goods are sold out in the meantime, an IKEA representative will agree on a solution with the IBN member. IKEA is not responsible for delays caused by incorrectly provided payment details by the customer.
Vypořádání zůstatků na zákaznickém bezhotovostním účtu Vypořádání zůstatků na zákaznickém bezhotovostním účtu probíhá vždy k 31. srpnu příslušného roku. V případě, že během dvanácti po sobě následujících měsíců ode dne uskutečnění posledního nákupu nedojde na zákaznickém účtu k žádnému pohybu a výše zůstatku zákaznického účtu je vyšší než 100 Kč, IKEA automaticky vrátí zůstatek na bankovní účet uvedený při registraci. Pokud po dobu dvanácti po sobě následujících měsíců nedojde na zákaznickém účtu k žádnému pohybu a výše zůstatku je 100 Kč a méně, IKEA si vyhrazuje právo tento zůstatek použít k úhradě administrativních nákladů spojených s vedením zákaznického účtu. IKEA nenese žádnou odpovědnost za případné zneužití zákaznického účtu ze strany třetích osob.	Settlement of balances on the customer non-cash account The settlement of balances on the customer non-cash account is always carried out as of August 31 of the relevant year. If there is no movement on the customer account within twelve consecutive months from the date of the last purchase and the balance on the customer account is higher than 100 CZK, IKEA will automatically return the balance to the bank account specified during registration. If there is no movement on the customer account for twelve consecutive months and the balance is 100 CZK or less, IKEA reserves the right to use this balance to cover administrative costs associated with maintaining the customer account. IKEA is not liable for any misuse of the customer account by third parties.
Vrácení finančních prostředků V případě nevyčerpání finančních prostředků může Zákazník požádat o jejich vrácení, buď emailem na adresu příslušného obchodního domu, kde bylo zboží zakoupeno: Praha-Zličín: business178@IKEA.com Praha-Černý Most: business408@IKEA.com Brno: business278@IKEA.com Ostrava: business309@IKEA.com anebo písemně na adresu: IKEA Česká republika, s. r. o., Finanční oddělení/BUSINESS Praha-Zličín: Skandinávská 1, Praha 5, 155 00 Praha-Černý Most: Chlumecká 10/664, Praha 9, 198 00 Brno: Skandinávská 4, Brno-Dolní Heršpice, 619 00 Ostrava: Rudná ul. 110, Ostrava-Zábřeh, 700 30 Nevyčerpané finanční prostředky budou vráceny bankovním převodem na bankovní účet uvedený při registraci do třiceti dnů ode dne doručení žádosti. V případě, že zákazník požaduje zaslat peněžní prostředky na zahraniční účet, resp. účet v cizí měně, tak souhlasí s tím, že veškeré náklady (zejména bankovní poplatky) související s převodem peněz půjdou k tíži majitele bankovního účtu.	Refund of financial means In the case their financial means have not been withdrawn, the Customer may ask for them to be returned. The Customer must send the signed request to the address of the IKEA store where the goods were purchased, either by e-mail: Praha-Zličín: business178@IKEA.com Praha-Černý Most: business408@IKEA.com Brno: business278@IKEA.com Ostrava: business309@IKEA.com or in writing to the address: IKEA Česká republika, s. r. o., Finance department/BUSINESS Praha-Zličín: Skandinávská 1, Praha 5, 155 00 Praha-Černý Most: Chlumecká 10/664, Praha 9, 198 00 Brno: Skandinávská 4, Brno-Dolní Heršpice, 619 00 Ostrava: Rudná ul. 110, Ostrava-Zábřeh, 700 30 The financial means shall be returned by bank transfer to the account specified in the Registration Form within thirty days from the date of delivery of the request. If the customer requests to send financial means to a foreign account (foreign currency), he agrees that all extra costs (including bank charges) related to the

Zákazník tímto zároveň potvrzuje, že uvedený bankovní účet přijímá platby v Kč. Vrácením finančních prostředků není dotčen Zákazníkův interní účet. v CZK. Vrácením finančních prostředků není dotčeno Zákazníkovo členství v IBP.	money transfer will be charged to the account holder. The Customer here by confirms that the specified bank account accepts payments in CZK. Withdrawal has no impact on the Customer's internal account.
Informační servis Společnost odpovídá na dotazy Zákazníků na telefonním čísle: 296 181 650 každý den v pracovní době nebo na Ikea.cz/kontakt, popř. v jakémkoliv obchodním domě Společnosti na území České republiky. Více informací na Ikea.cz/obchodnidomy.	Information Service The Company responds to Customer enquiries by telephone on 00 420 296 181 650 every day during opening hours or at Ikea.cz/contact, or at any of the Company's stores in the Czech Republic. For more information, please visit Ikea.cz/obchodnidomy.
Ochrana osobních údajů Společnost bude v souladu s platnými předpisy o ochraně osobních údajů zpracovávat osobní údaje Zákazníka uvedené v Objednávce pro účely splnění smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou k jejímu splnění, vyřízení případných nároků Zákazníka z vadného plnění a dále pokud je zpracování nezbytné v souladu s právními předpisy (zejména s daňovými předpisy). Právním základem zpracování je smlouva uzavřená mezi Zákazníkem a Společností. Příjemci osobních údajů budou smluvní partneři Společnosti zajišťující vyřízení Objednávky. Poskytnutí osobních údajů se vyžaduje pro uzavření smlouvy, ale v případě, že Zákazník své údaje za tímto účelem neposkytne, nelze Objednávku vyřídit. Zákazník má právo na přístup ke svým osobním údajům, právo na jejich opravu, výmaz, omezení jejich zpracování a na jejich přenositelnost nebo vznést námitku proti jejich zpracování. Tato práva může Zákazník uplatnit na níže uvedených kontaktech. Zákazník má právo podat stížnost u dozorového orgánu na ochranu osobních údajů, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, sídlo a kontaktní údaje nalezne na stránkách uouu.gov.cz.	Personal Data Protection The Company will process the Customer's personal data provided in an Order in accordance with applicable personal data protection regulations to fulfil the contract, such being for the period of time necessary to fulfil the contract, to settle any claims made by the Customer on account of defective performance, and if such processing is necessary under the law (in particular tax regulations). The legal basis of processing is the contract concluded between the Customer and the Company. The recipients of personal data will be the contractual partners of the Company charged with processing the Order. The provision of personal data is required for the conclusion of a contract. If the Customer fails to provide data for this purpose, it will not be possible to process the Order. The Customer has the right of access to their personal data, the right to rectification and erasure thereof, the right to restriction of processing thereof, the right to data portability, and the right to object to the processing thereof. The Customer may exercise these rights by using the contact details below. The Customer has the right to lodge a complaint with the supervisory authority for the protection of personal data, which is the Office for Personal Data Protection, whose registered office and contact details can be found at uouu.gov.cz.
Průzkum spokojenosti a nabídky produktů a služeb Společnost využije kontaktní osobní údaje Zákazníka k průzkumu spokojenosti zákazníků a k nabízení svých produktů a služeb na základě svého oprávněného zájmu. Zákazník má právo odmítnout takovou komunikaci buď při uzavírání smlouvy anebo na níže uvedených kontaktech. Osobní údaje budou pro účely vyhodnocení spokojenosti zákazníků uloženy po dobu 1 roku.	Satisfaction Survey and Offers of Products and Services The Company will use the Customer's contact personal data to conduct customer satisfaction surveys and to offer its products and services on the basis that this is in its legitimate interest. The Customer has the right to refuse such communication either when concluding the contract or by using the contact details below. Personal data will be stored for 1 year for the purposes of customer satisfaction surveys.
Kontakty pro uplatnění práv Písemně na adrese Ochrana osobních údajů, Ikea Česká republika, s. r. o., Skandinávská 15a, 155 00 Praha 5, nebo e-mailem na adrese data.privacy.cz@Ikea.com.	Contact Details for the Exercise of Rights In the written form by the post on the address Privacy officer, Ikea Česká republika, s. r. o., Skandinávská 15a, 155 00 Praha 5, or by the e-mail on the address data.privacy.cz@Ikea.com.
Závěrečná ustanovení Orgánem pověřeným dozorem je Česká obchodní inspekce. Případné spotřebitelské spory mezi Společností a Zákazníkem ohledně závazků z uzavřených Objednávek lze řešit mimosoudně. Subjektem mimosoudního řešení sporů je Česká obchodní inspekce (www.coi.cz). Je možné též využít on-line platformu na řešení spotřebitelských sporů na https://webgate.ec.europa.eu/odr	Final Provisions The Czech Trade Inspection Authority is the authority responsible for supervision. Possible disputes between the Company and the Customer regarding obligations arising from concluded Orders may be resolved out of court. The Czech Trade Inspection Authority is the subject for out-of-court dispute solution (www.coi.cz). It is also possible to use the online platform for resolving consumer disputes at https://webgate.ec.europa.eu/odr.