

Корпоративным клиентам ИКЕА Самара

ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКАЗА

Если вы находитесь в магазине ИКЕА:

- выберите интересующий вас товар в отделе (отделах) магазина самостоятельно или с помощью продавца, который оформит для вас список выбранных вами товаров;
- оформленный заказ вы можете прислать по факсу (846) 3425091 либо передать сотрудникам отдела **ИКЕА Business** (налево после линии касс)
- укажите в вашем заказе необходимый **набор услуг** (набор товара, доставка, сборка мебели, упаковка, погрузка).

Если вы находитесь вне магазина ИКЕА:

- выберите интересующий вас товар по **каталогу** или на сайте www.ikea.ru
- пришлите по факсу (846) 3425091 или по электронной почте b2b.samara@ikea.com заявку в произвольной форме, содержащую максимально полную информацию о выбранных товарах (название и артикульный номер, количество, страницу каталога, цвет, размер и т.д.). Также Вы можете сделать заказ на нашем web-сайте: <http://b2b.ikea.ru/>.
- не забудьте указать необходимый **набор услуг** (набор товара, доставка, сборка мебели, упаковка, погрузка).

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Комплектация товара:

услуга по комплектации и резервированию товаров в соответствии с вашим заказом (подготовка товаров к отгрузке). Данная услуга осуществляется только после поступления средств на расчетный счет магазина. Стоимость услуги — **1%** от общей суммы заказа (минимум **200** рублей).

Сборка мебели:

Сборка корпусной мебели - **7%** от суммы заказа (минимум **900** рублей).

Сборка кухонной мебели - **7%** от суммы заказа, не включая стоимость встраиваемой техники (минимум **1200** рублей).

Подключение техники и световых приборов оплачивается дополнительно согласно Прейскуранту цен на отдельные виды работ.

Установка и подключение техники, купленной не в магазине ИКЕА, оплачивается дополнительно согласно прейскуранту цен на отдельные виды работ.

Выезд сборщиков для замера помещения или консультации в пределах г.Самара – **500** рублей.

Доставка:

в пределах г. Самара, от **200** до **760** рублей до 6 м³ в зависимости от зоны доставки, далее стоимость доставки увеличивается на коэффициент 1,5.

Стоимость доставки за пределами г. Самара вы можете уточнить у сотрудников Корпоративного отдела.

Доставка товаров включает в себя доставку до площадки 1 этажа подъезда.

Стоимость подъема на этаж, независимо от этажа, составляет **300** руб.

Погрузка - **60** руб./ м³ .

Упаковка – **3%** от общей суммы заказа (минимум **200** рублей). **5%** от общей суммы заказа при упаковке в амортизационную пленку (минимум **200** рублей).

ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТА

Мы выставляем счета в соответствии с полученной заявкой в течение 3 рабочих дней. Это время необходимо нам для проверки наличия товара в магазине ИКЕА и сроков его поставки. Обратите внимание: большинство товаров в магазине ИКЕА находится в открытом доступе для всех покупателей, поэтому наличие выбранного вами товара в день составления заказа не гарантирует его наличие на момент поступления денежных средств на наш счет. Резервирование товара осуществляется при условии оплаты услуги набора товара после поступления оплаты.

ПОЛУЧЕНИЕ ТОВАРА

При получении товара необходимо иметь при себе **ДОВЕРЕННОСТЬ** от плательщика, оформленную на представителя вашей компании, а также документ, удостоверяющий его личность, либо **ПЕЧАТЬ**, если Получатель является полномочным представителем компании. Получатель должен удостовериться в том, что заказ укомплектован полностью, в соответствии с товарной накладной, и поставить в накладной свою подпись.

Отгрузка товара из магазина происходит не ранее, чем через 2 рабочих дня после поступления денег на наш расчетный счет.

Время получения товара в магазине ИКЕА: с Понедельника по Пятницу, с **10:00** до **17:00**.

ПАМЯТКА КОРПОРАТИВНЫМ КЛИЕНТАМ

Отдел Корпоративного Обслуживания осуществляет продажу товаров ИКЕА по безналичному расчету юридическим лицам и частным предпринимателям, зарегистрированным на территории РФ.

Счет выставляется на основании списка покупок или письменной заявки в свободной форме.

Для оформления счета и других сопроводительных документов нам необходимы ваши реквизиты:

- полное название компании;
- юридический адрес (включая индекс);
- фактический адрес (включая индекс);
- ИНН;
- КПП;
- ОКПО;
- наименование банка;
- расчетный счет;
- корреспондентский;
- БИК;
- контактные данные: телефон, факс, эл. почта, контактное лицо.

Частные предприниматели должны также предоставить:

- копию свидетельства о регистрации;
- копию свидетельства ОГРН (ИНН);
- копию паспорта.

Необходимо заключить договор купли-продажи.

График работы Отдела корпоративного обслуживания ИКЕА Самара:

понедельник—пятница, 09:00—18:00.

Тел.: (846) 3425130

Факс: (846) 3425091

Эл. почта: b2b.samara@ikea.com

(пожалуйста, присылайте Ваши сообщения вложенным файлом Microsoft Word, Excel)

Сайт: www.b2b.ikea.ru